

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
一 関審査指導-総務-会議	会議一般	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
一 関審査指導-総務-庶務	庶務一般	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-庶務	災害対策	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-服務	事務引継書・事務分担表	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-人事	人事一般	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-研修	研修一般	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-総務-研修	研修等復命書	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-厚生福利	共済互助会・財形	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-厚生福利	厚生福利事業・夏祭り	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-食の安全安心	鳥インフルエンザ関係	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-会計	会計一般	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	燃料類報道記事等	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
一 関審査指導-用品-物品	定例見積	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-地域懇談会	建設業地域懇談会	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-支出-支出	資金前渡精算確認リスト	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-会議	会議一般（県営建設工事入札適正化委員会）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
一 関審査指導-総務-文書管理	文書管理一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-文書管理	業務方針等	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-服務	コンプライアンス推進	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-服務	働き方改革・はっぴい推進	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-安全衛生	療養報告・解除	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-会計	出納員事務引継書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-予算	収入支出見込額報告（監分）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-会計事務改善	会計事務改善要望・提案事項について	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-研修	県南地区会計事務研修会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-審査-指導	会計事務改善要望	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	会計事務研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	会計事務研修 出納局開催等	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-競争入札	物品購入等に係る競争入札参加資格申請（一斉更新）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-競争入札	物品購入等競争入札参加資格申請（追加・変更）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-業務年報	業務年報	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-文書管理	情報公開	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-服務	私用車使用承認	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-人事	人事異動関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-人事	職員表彰	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-自己点検	内部統制・会計事務等自己点検	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-情報管理	情報管理・ＩＴサポーター	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-安全衛生	安全衛生一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
一 関審査指導-総務-給与	超過勤務関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-勤務・休暇	勤務時間管理／休暇一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-食の安全安心	食の安全安心・危機管理関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-備品	備品管理一覧表	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-危機管理	感染症対策	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-総務-危機管理	消防・防災	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入	一年経過未済金	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入	不納欠損通知票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入	月計対照表	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入	消込不能修正表	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙売渡	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙交付請求・受領書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙交換・廃棄	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙出納簿	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 1 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙購入代金還付	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 令和 6 年 3 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 2 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 4 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 5 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 6 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 7 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 8 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 9 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 10月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 11月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 12月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・4 月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・5 月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・6 月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・7 月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・8 月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・9 月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・10月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・11月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・12月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・１月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・２月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・３月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・令和７年４月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・令和７年５月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・５月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・６月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・７月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・８月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・９月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・10月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・11月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・12月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・１月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・２月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・３月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・令和７年４月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10会計・令和７年５月）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（13会計） １	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（13会計） ２	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（50会計）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（10・13・50会計以外）	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	歳入還付	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	振替収納済通知票	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	振替収納済通知票	５年	令和12年 ３月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-収入-収入証拠書	支払区分別日計表 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	支払区分別日計表 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（日計表類） 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（日計表類） 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（日計表類） 3	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	振替収納済通知票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類（一般会計・4月）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収納更正票・振替票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-直接収納	入札保証金	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-直接収納	抑留犬返還手数料	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-直接収納	釣銭資金	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-給与	給与一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-給与	超過勤務等（給与等支出集計表）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-給与	超過勤務等（給与等支出集計表）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-物品	備品管理	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-物品	物品購入（依頼）票・契約通知票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-監査	監査・内部考査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-監査	定期監査の実施結果報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-経理-予算	予算管理	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-需用費	コピー料金	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-旅費	旅行命令票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-役務費	電話・ファックス・郵便切手	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-検査	指定金融機関等検査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
一 関審査指導-審査-検査	会計実地検査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-検査	物品抜き打ち現場確認	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-審査-支出	支出一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-資金管理	収入支出見込額報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-資金管理	大口支出	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-収入証紙	収納済状況一覧表	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	会計事務自己点検結果	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	会計事務自己点検取りまとめ	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	会計情報 会計事務適正化	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	大口支出票提出期限徹底	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	顧末書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-競争入札	物品購入等競争入札参加資格者に係る指名停止等	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	物品所管換（処分）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	物品所管換（売却）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	県帰属物品（処分）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	県帰属物品（売却）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 ガソリン・軽油 市況調査・変更契約	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 ガソリン・軽油 当初契約	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 プロパンガス 当初契約	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 トイレットペーパー	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 リソグラフィック・マスター	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 再生複写用紙	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 ガソリン・軽油 市況調査・変更契約	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 プロパンガス 市況調査・変更契約	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 5 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 6 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 7 月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 8月	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 9月	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 10月	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 11月	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 12月 1	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 12月 2	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 1月	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 2月 1	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 2月 2	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 3月 1	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 3月 2	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類 4月	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品調達契約状況表・物品購入実績調書・基金単価契約物品購入実績表・ただし書き単価契約物品購入実績表	5年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	ただし書き22号及び23号に係る協議	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品	物品一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品	調定票・用品調達基金出納簿	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	電気の利用・蓄電実験器セット（一関工業高校）	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	電気自動車（一関保健福祉環境センター）	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	物品購入票	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	普通乗用自動車SUV（一関農村整備センター）	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	道路バトロール車（千厩土木センター・債務負担）	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	プロジェクト（超短焦点レンズ含む）一関第二高等学校	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	除雪車両消耗品（一関土木センター）	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	道路バトロール車（千厩土木センター）	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	小型貨物自動車（一関農業改良普及センター）	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-用品-物品購入票	軽貨物自動車（一関農業改良普及センター）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	契約保証金	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-審議会	物品調達審議委員会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事公告伺 10月～3月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	県営建設工事 入札案件カルテ	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-入札-工事	入札公告に係る質問受付（工事）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	取止め・不調随契（工事）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	岩手県公共工事契約業務連絡協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事公告伺 4月～9月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事審議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	県営建設工事入札契約適正化委員会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	県営建設工事公正入札調査委員会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	審議会関係一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	工事発注予定公表	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	技術評価委員会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	指名停止等	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	雑件	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	電子入札システム	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-委託	委託公告伺 10月～3月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-委託	建設関連業務委託 入札案件カルテ	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-入札-委託	入札公告に係る質問受付（委託）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-委託	取止め・不調随契（委託）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-委託	委託一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-委託	委託公告伺 4月～9月	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-入札-委託	委託審議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	歳入歳出外現金 支出票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 5 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 5 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 6 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 6 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 7 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 7 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 8 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 8 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 9 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 9 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 10 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 10 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 11 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 11 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 12 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 12 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 1 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 1 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 2 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 2 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 3 月 1	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-支出-支出証拠書	支出証拠書類 一般会計 3 月 2	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。